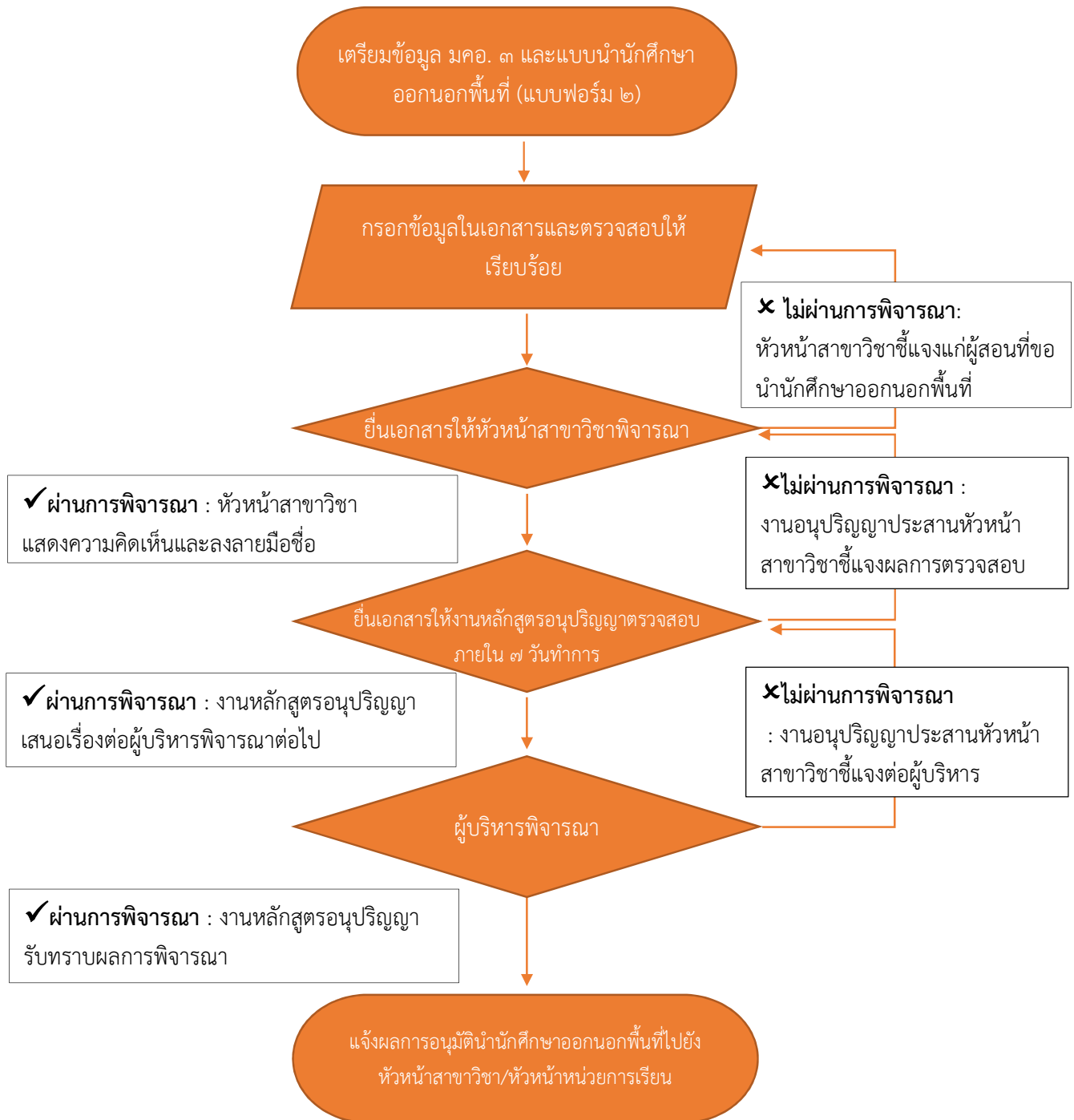


ขั้นตอนการดำเนินงานการนำนักศึกษาออกนอกพื้นที่





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยชุมชนน่าน โทรศัพท์ ๐๕๔-๗๑๐๓๒๙, ๐๕๔-๗๑๑๒๒๙ โทรสาร ๐๕๔-๗๑๐๓๒๙

ที่ อว.๐๖๑๐.๒๐(๐๒)/..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตนำนักศึกษาออกนอกพื้นที่.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนน่าน

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว..... ผู้สอนประจำ ผู้สอนพิเศษ

ปฏิบัติการสอนหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชา..... รายวิชา.....

ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา..... ห้องเรียน..... รุ่นที่.....

ซึ่งตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. ๓) ในหน่วยที่..... เรื่อง.....

กำหนดให้ลงพื้นที่ชุมชน/เรียนรู้นอกระบบที่ เพื่อ.....

ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตนำนักศึกษา จำนวน.....คน ลงพื้นที่ชุมชน/เรียนรู้นอกระบบที่.....

เพื่อเพิ่มเติมองค์ความรู้ ตามกระบวนการจัดการเรียนการสอน ในวันที่..... ที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เวลา.....น. ถึง เวลา.....น. เดินทางโดยใช้พาหนะ.....

โดยการควบคุม กำกับ ดูแลให้อยู่ในความรับผิดชอบของข้าพเจ้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ผู้สอน

<p>ความคิดเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>หัวหน้าสาขาวิชา.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักวิชาการ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
<p>ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนน่าน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>รองผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนน่าน</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนน่าน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนน่าน</p> <p>วันที่...../...../.....</p>