

**แบบฟอร์มการขออนุมัติการจัดการเรียนการสอนวิทยาลัยชุมชนน่าน**  
**เอกสารขออนุมัติการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพัฒนาและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและคุณภาพชีวิต**  
**หน่วยจัด วิทยาลัยชุมชนน่าน**

รหัสวิชา.....๒๐๒๐๕๐๑๑..... ชื่อวิชา.....ภาษาอังกฤษพื้นฐาน.....เวลาการเรียนรู้.....๓๐.....ชั่วโมง

**ชื่อสาขาวิชา**

ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

**วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เรียน**

๑. อธิบายวิธีการออกเสียง วิธีอ่านและวิธีเขียน พยัญชนะ สระ คำและสำนวนประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน
๒. ฟังและออกเสียง พยัญชนะ สระ คำ และสนทนาด้วยประโยคที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวันได้
๓. อ่านและเขียน พยัญชนะ สระ คำและสำนวนประโยคง่ายๆโดยใช้เครื่องหมายวรรคตอนที่ต้อง
๔. ตระหนักถึงความจำเป็นของการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
๕. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

**คำอธิบายรายวิชา**

การฟัง พูด อ่าน และเขียน พยัญชนะ สระ คำและสำนวนประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน การเทียบเสียงภาษาอังกฤษและภาษาไทย ชนิดของคำ การใช้เครื่องหมายวรรคตอน โครงสร้างประโยคอย่างง่าย และการใช้พจนานุกรม

**ความรู้พื้นฐานของผู้เรียน**

ไม่ระบุ

**สมรรถนะผู้จบการฝึกอบรมที่พึงประสงค์**

๑. สามารถออกเสียง วิธีอ่านและวิธีเขียน พยัญชนะ สระ คำและสำนวนประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน
๒. สามารถฟังและออกเสียง พยัญชนะ สระ คำ และสนทนาด้วยประโยคที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวันได้
๓. สามารถอ่านและเขียน พยัญชนะ สระ คำและสำนวนประโยคง่ายๆโดยใช้เครื่องหมายวรรคตอนที่ต้อง
๔. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ

**ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจบแล้วสามารถประกอบอาชีพ/ปฏิบัติงาน**

เพิ่มพูนความรู้ความสามารถทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นสำหรับการซื้อขายสินค้า นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และพัฒนาตนเอง

แผนการจัดการเรียนรู้

รหัสวิชา..... ๒๐๒๐๕๐๑๑.....ชื่อวิชา.....ภาษาอังกฤษพื้นฐาน..... จำนวน.....๓๑.....ชั่วโมง  
 หน่วยการเรียนรู้ที่.....วิทยาลัยชุมชนน่าน.....เวลาในการฝึกอบรม.....๓๑.....ชั่วโมง

ผลลัพธ์การเรียนรู้	สาระการเรียนรู้	กระบวนการเรียนรู้	การประเมินผล
๑. หน่วยที่ ๑: Listening - การออกเสียงพยัญชนะ สระ คำ สำนวนประโยค - การออกเน้นเสียงในคำ (Word Stress) และ สำนวนประโยค (Intonation) - การสนทนาด้วยสำนวน ประโยคที่ใช้บ่อยใน ชีวิตประจำวัน (Everyday Expressions)	๑. การฟังและการออกเสียง พยัญชนะ สระ คำ สำนวนประโยค ๒. การเทียบเสียงพยัญชนะและสระ ระหว่างภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ๓. การออกเสียงและเน้นเสียงในคำ (Word stress) และสำนวนประโยค (Intonation) ๔. การพูดและการออกเสียง (Accent) สำนวนประโยคที่ใช้บ่อย ในชีวิตประจำวัน (Daily Expressions)	๑. ให้นักเรียนฝึกออกฟัง และออกเสียง ที่ถูกต้อง จาก การใช้สื่อมัลติมีเดียหรือจาก การฟังครูผู้สอน ๒. ผู้เรียนศึกษา เอกสารการ เรียนรู้ ที่ ๑.๑ เรื่อง พยัญชนะภาษาอังกฤษ และการออกเสียง (Alphabets and Pronunciation) -ผู้เรียนทำแบบฝึกหัด ๑.๑ พยัญชนะภาษาอังกฤษและ การออกเสียง (Alphabets and Pronunciation) ๓. ผู้เรียนฝึกวิธีการออก เสียงที่มักเป็นปัญหาสำหรับ คนไทยให้ถูกต้อง ได้แก่ consonants/Vowel/ การ ออกสำเนียง (Accent) การ เน้นเสียงคำและประโยค จากสื่อมัลติมีเดีย - ผู้เรียนศึกษาเอกสารการ เรียนรู้ที่ ๑.๒ เรื่องการเน้น เสียงคำและประโยค (Word Stress and Intonations)	๑. ประเมินการฟังและ การออกเสียงพยัญชนะ สระ คำ สำนวนประโยค ๒. ประเมินการออกเสียง การเน้นเสียงคำและ ประโยค ๓. ประเมินการพูด สนทนาเป็นคู่หรือกลุ่ม ใน สถานการณ์ต่างๆดังนี้ -การทักทาย -การแนะนำตนเอง -การแนะนำผู้อื่น -การแลกเปลี่ยนข้อมูล ส่วนตัว -การขออนุญาต -การถามความเข้าใจ -การขอให้พูดซ้ำ -การขอโทษและการบอก เหตุผล -การขอบคุณ -การขอรบกวนผู้อื่น -การกล่าวลา

		<p>๔. ผู้เรียนฟังบทสนทนาจากสื่อมัลติมีเดีย</p> <p>๕. ผู้เรียนจับคู่ฝึกออกสำเนียง (Accent) ประโยคที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน</p> <p>-ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาจากเอกสารการเรียนรู้ ๑.๓ และทำแบบฝึกหัด เรื่องสำนวนประโยคในชีวิตประจำวัน (Every day Expressions)</p>	
<p>๒. หน่วยที่ ๒: Reading</p> <p>-อ่านออกเสียงและบอกความหมายของคำสำนวนประโยคที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันได้</p> <p>-จับใจความและตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านได้</p> <p>-ใช้พจนานุกรมเพื่อหาคำอ่าน คำแปลของคำศัพท์พื้นฐานใกล้ตัวได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว</p>	<p>๑. การอ่านคำ สำนวน ประโยค ได้แก่ ตัวเลขบอกวัน/ เดือน/ ปี/ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมายเลขโทรศัพท์ เวลา สิ่งของใกล้ตัว สถานที่ อาชีพ กิริยาอาการ อารมณ์ ความรู้สึก คุณลักษณะ</p> <p>๒. การอ่านและตอบคำถามจากประโยคข้อความ หรือเรื่องที่กำหนดให้</p> <p>๓. การใช้ Wh-Question และ Yes-No Question</p> <p>๔. การใช้พจนานุกรมเพื่อหาคำอ่าน คำแปลของคำศัพท์พื้นฐาน</p>	<p>๑. ผู้เรียนฝึกการออกอ่านออกเสียงและบอกความหมายของคำ สำนวน ประโยคในชีวิตประจำวัน เป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>-ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาเพิ่มเติมและทำแบบฝึกหัดที่ ๒.๑</p> <p>๒. ผู้เรียนฝึกอ่านประโยคข้อความหรือเรื่องจากสื่อต่างๆในชีวิตประจำวัน</p> <p>-ศึกษาเนื้อหาความรู้และทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติมที่ ๒.๒</p> <p>๓. ผู้เรียนฝึกการใช้พจนานุกรมเพื่อหาคำอ่านและความหมายของคำศัพท์</p> <p>-ศึกษาเนื้อหาความรู้และทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติมที่ ๒.๓</p>	<p>๑. ทดสอบการอ่านออกเสียงและบอกความหมายของคำ สำนวนประโยคในชีวิตประจำวันจากแบบฝึกหัด ๒.๑</p> <p>๒. ทดสอบการอ่านจับใจความและตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านได้ จากแบบฝึกหัดที่ ๒.๒</p> <p>๓. ทดสอบการใช้พจนานุกรมในการหาคำอ่านและความหมายศัพท์จากแบบฝึกหัดที่ ๒.๓</p>
<p>๓. หน่วยที่ ๓: Writing</p> <p>-เขียนคำและสำนวนประโยคโดยใช้เครื่องหมายวรรคตอนได้</p>	<p>๑. การเขียนและการใช้เครื่องหมายวรรคตอน (Punctuation) ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capitalization</li> <li>- Full stop</li> </ul>	<p>๑. ผู้สอนนำเสนอวิธีการเขียนและการใช้เครื่องหมายวรรคตอน จากสื่อมัลติมีเดีย</p> <p>-ผู้เรียนศึกษาเอกสารและ</p>	<p>๑. ทดสอบการเขียนและการใช้เครื่องหมายวรรคตอน</p> <p>๒. แบบทดสอบเรื่อง Parts</p>

<p>ถูกต้อง</p> <p>-ระบุและบอก</p> <p>ความหมาย หน้าที่และ</p> <p>ประเภทของคำ (Part of</p> <p>Speech)</p> <p>-เขียนคำและประโยค</p> <p>ง่ายๆเพื่อใช้ในการ</p> <p>สื่อสารในชีวิตประจำวัน</p> <p>ได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Question mark</li> <li>- Comma</li> <li>-Exclamation mark</li> <li>-Apostrophe</li> <li>๒. ประเภทของคำ</li> <li>-คำนาม (Noun) + Article</li> <li>-คำสรรพนาม (Pronoun)</li> <li>-คำกริยา (Verb)</li> <li>-คำคุณศัพท์ (Adjective)</li> <li>๓. การเขียนประโยคตามโครงสร้าง</li> <li>-Present Simple Tense</li> <li>-Past Simple Tense</li> <li>-Future Simple Tense</li> </ul>	<p>ทำแบบฝึกหัดเอกสารการ</p> <p>เรียนรู้ที่ ๓.๑</p> <p>๒. ผู้สอนทบทวนประเภท</p> <p>ของคำ โดยยกตัวอย่าง</p> <p>ภาษาไทยเปรียบเทียบกับ</p> <p>ประโยคภาษาอังกฤษ</p> <p>-ผู้เรียนค้นหาประเภทของ</p> <p>คำพจนานุกรมและ</p> <p>ฝึกเขียนประโยคอย่างง่าย</p> <p>-ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดที่ ๓.๒</p> <p>๓. ผู้เรียนศึกษาตัวอย่างจาก</p> <p>สถานการณ์ และรูปแบบ</p> <p>การใช้โครงสร้างประโยค</p> <p>จากสื่ออินเทอร์เน็ตที่</p> <p>เกี่ยวข้องกับ</p> <p>-โครงสร้างประโยค</p> <p>Present Simple</p> <p>-โครงสร้างประโยค Past</p> <p>Simple</p> <p>-โครงสร้างประโยค Future</p> <p>Simple</p> <p>๔. ผู้เรียนศึกษาและทำ</p> <p>แบบฝึกหัดในเอกสารการ</p> <p>เรียนรู้ที่ ๓.๓</p>	<p>of Speech</p> <p>๓.แบบประเมินการเขียน</p> <p>ประโยค เรื่องโครงสร้าง</p> <p>ประโยค</p>
---	---	---	--

สรุปชั่วโมงหน่วยการเรียนรู้

ที่	หน่วยการเรียนรู้	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
๑	หน่วยที่ ๑: Listening - การออกเสียงพยัญชนะ สระ คำ สำนวนประโยค - การออกเน้นเสียงในคำ (Word Stress) และสำนวนประโยค (Intonation) - การสนทนาด้วยสำนวนประโยคที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (Everyday Expressions)	สาระ ๑. การฟังและการออกเสียงพยัญชนะ สระ คำ สำนวนประโยค ๒. การเทียบเสียงพยัญชนะและสระระหว่างภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ๓. การออกเสียงและเน้นเสียงในคำ (Word stress) และสำนวนประโยค (Intonation) ๔. การพูดและการออกเสียง (Accent) สำนวนประโยคที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (Daily Expressions)	๑. ให้นักเรียนฝึกออกฟังและออกเสียง ที่ถูกต้อง จากการใช้สื่อมัลติมีเดียหรือจากการฟังครูผู้สอน ๒. ผู้เรียนศึกษา เอกสารการเรียนรู้ ที่ ๑.๑ เรื่องพยัญชนะภาษาอังกฤษ และการออกเสียง (Alphabets and Pronunciation) -ผู้เรียนทำแบบฝึกหัด ๑.๑ พยัญชนะภาษาอังกฤษและการออกเสียง (Alphabets and Pronunciation) ๓. ผู้เรียนฝึกวิธีการออกเสียงที่มักเป็นปัญหาสำหรับคนไทยให้ถูกต้อง ได้แก่ consonants/Vowel/ การออกสำเนียง (Accent) การเน้นเสียง คำและประโยคจากสื่อมัลติมีเดีย - ผู้เรียนศึกษาเอกสารการเรียนรู้ที่ ๑.๒ เรื่องการเน้นเสียง คำและประโยค (Word Stress and Intonations) ๔. ผู้เรียนฟังบทสนทนาจากสื่อมัลติมีเดีย ๕. ผู้เรียนจับคู่ฝึกออกสำเนียง (Accent) ประโยคที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน -ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาจาก	๑๕ ชั่วโมง

			เอกสารการเรียนรู้ ๑.๓ และทำแบบฝึกหัด เรื่องสำนวนประโยคในชีวิตประจำวัน (Every day Expressions)	
๒	<p>หน่วยที่ ๒: Reading</p> <p>-อ่านออกเสียงและบอกความหมายของคำ สำนวน ประโยคที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันได้</p> <p>-จับใจความและตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านได้</p> <p>-ใช้พจนานุกรมเพื่อหาคำอ่าน</p> <p>คำแปลของคำศัพท์พื้นฐานใกล้ตัวได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว</p>	<p>สาระ</p> <p>๑. การอ่านคำ สำนวน ประโยค ได้แก่ ตัวเลขบอก วัน/ เดือน/ ปี/ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมายเลข โทรศัพท์ เวลา สิ่งของใกล้ตัว สถานที่ อาชีพ กิริยาอาการ อารมณ์ ความรู้สึก คุณลักษณะ</p> <p>๒. การอ่านและตอบคำถามจากประโยคข้อความ หรือ เรื่องที่กำหนดให้</p> <p>๓. การใช้ Wh-Question และ Yes-No Question</p> <p>๔. การใช้พจนานุกรมเพื่อหาคำอ่าน คำแปลของคำศัพท์พื้นฐาน</p>	<p>๑. ผู้เรียนฝึกการออกอ่านออกเสียงและบอกความหมายของคำ สำนวน ประโยคในชีวิตประจำวัน เป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>-ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาเพิ่มเติม และทำแบบฝึกหัดที่ ๒.๑</p> <p>๒. ผู้เรียนฝึกอ่านประโยค ข้อความหรือเรื่องจากสื่อต่างๆ ในชีวิตประจำวัน</p> <p>-ศึกษาเนื้อหาความรู้และทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติมที่ ๒.๒</p> <p>๓. ผู้เรียนฝึกการใช้พจนานุกรมเพื่อหาคำอ่านและความหมายของคำศัพท์</p> <p>-ศึกษาเนื้อหาความรู้และทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติมที่ ๒.๓</p>	๖ ชั่วโมง
๓	<p>หน่วยที่ ๓: Writing</p> <p>-เขียนคำและสำนวนประโยค โดยใช้เครื่องหมายวรรคตอนได้ถูกต้อง</p> <p>-ระบุและบอกความหมายหน้าที่และประเภทของคำ (Part of Speech)</p> <p>-เขียนคำและประโยคง่ายๆ เพื่อใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้</p>	<p>สาระ</p> <p>๑. การเขียนและการใช้เครื่องหมายวรรคตอน (Punctuation) ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capitalization</li> <li>- Full stop (.)</li> <li>- Question mark</li> <li>- Comma (,)</li> <li>- Exclamation mark</li> <li>- Apostrophe</li> </ul>	<p>๑. ผู้สอนนำเสนอวิธีการเขียนและการใช้เครื่องหมายวรรคตอน จากสื่อมัลติมีเดีย</p> <p>-ผู้เรียนศึกษาเอกสารและทำแบบฝึกหัดเอกสารการเรียนรู้ที่ ๓.๑</p> <p>๒. ผู้สอนทบทวนประเภทของคำ โดยยกตัวอย่างภาษาไทย เปรียบเทียบกับประโยคภาษาอังกฤษ</p>	๙ ชั่วโมง

		๒. ประเภทของคำ -คำนาม (Noun) + Article -คำสรรพนาม (Pronoun) -คำกริยา (Verb) -คำคุณศัพท์ (Adjective) ๓. การเขียนประโยคตาม โครงสร้าง -Present Simple Tense -Past Simple Tense -Future Simple Tense	-ผู้เรียนค้นหาประเภทของคำ พจนานุกรมและ ฝึกเขียนประโยคอย่างง่ายๆ -ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดที่ ๓.๒ ๓. ผู้เรียนศึกษาตัวอย่างจาก สถานการณ์ และรูปแบบการใช้ โครงสร้างประโยคจากสื่อ อินเทอร์เน็ตที่เกี่ยวข้องกับ -โครงสร้างประโยค Present Simple -โครงสร้างประโยค Past Simple -โครงสร้างประโยค Future Simple ๔. ผู้เรียนศึกษาและทำ แบบฝึกหัดในเอกสารการเรียนรู้ ที่ ๓.๓	
<b>รวม</b>				<b>๓๐ ชั่วโมง</b>

**เกณฑ์การประเมิน**

- |   |    |       |
|---|----|-------|
| ๑. ประเมินจากเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละหน่วย | ๕๐ | คะแนน |
| หน่วยที่ ๑                                | ๒๕ | คะแนน |
| หน่วยที่ ๒                                | ๑๐ | คะแนน |
| หน่วยที่ ๓                                | ๑๕ | คะแนน |
| ๒. ประเมินจากการทดสอบก่อนจบหลักสูตร       | ๓๐ | คะแนน |
| ๓. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน             | ๒๐ | คะแนน |

**เกณฑ์การตัดสินใจ**

ช่วงคะแนน	เกรด
คะแนน ๘๐ - ๑๐๐	๔
คะแนน ๗๐ - ๗๙	๓
คะแนน ๖๐ - ๖๙	๒
คะแนน ๕๐ - ๕๙	๑
คะแนน ๐ - ๔๙	๐

หมายเหตุ เวลาเรียนต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐

### วัสดุ – อุปกรณ์

1. สื่อการสอนได้แก่ กระดาษ A๔ กระดาษฟรุฟ ปากกาเมจิก ไวท์บอร์ด ใบงาน หนังสือเรียน
๒. อุปกรณ์ฝึกปฏิบัติเพื่อการจัดกิจกรรมบทบาทสมมุติ

### จำนวนผู้เรียนที่รับ

ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ภาคเรียนที่ ๑ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๓๐ คน

งบประมาณ รวม.....๑๐,๘๐๐.....บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน)

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๕๐ บาท X ๓๐ ช.ม.	= ๔,๕๐๐	บาท
๒. ค่าวัสดุที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน	๕ บาท X ๓๐ ช.ม. X ๓๐ คน	= ๔,๕๐๐	บาท
๓. ค่าบำรุงรักษาสถานที่	๒ บาท X ๓๐ ช.ม. X ๓๐ คน	= ๑,๘๐๐	บาท

### ค่าใช้จ่ายรายหัว(เฉลี่ย)

ค่าใช้จ่าย/คน =.....๓๖๐.....บาท

กรณีจัดรูปแบบโครงการชุมชนเข้มแข็ง ตามระเบียบใช้อัตราค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างศักยภาพในการการสอน  
แหล่งศึกษาค้นคว้า

ศูนย์เรียนรู้วิทยาลัยชุมชนน่าน อำเภอเมือง จังหวัดน่าน

### สถานที่และอุปกรณ์การฝึกอบรม

ศูนย์เรียนรู้วิทยาลัยชุมชนน่าน อำเภอเมือง จังหวัดน่าน

### ศักยภาพผู้สอน

มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ การใช้คำในการสนทนาในหัวข้อต่างๆที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน  
สามารถสื่อสารให้ผู้เรียนเข้าใจถึงการใช้คำสนทนาและสอดแทรกในเรื่องการเรียนรู้และเข้าใจในวัฒนธรรมต่างชาติได้  
อย่างถูกต้องตามแบบแผน เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ และพัฒนาท้องถิ่น

### รายชื่อคณะผู้สอน

๑. นายระวี จิรเดชากุล หัวหน้าศูนย์สำนักอาชีวศึกษา
๒. นางสาวชญาณิศา แสงเจริญ นักวิชาการศึกษา (ภาษาอังกฤษ)