

กองอำนวยการ
 เลขที่..... 201
 วันที่ 15 ส.ค. 2561
 เวลา..... 16.02



สถาบันวิทยาลัยชุมชน
 เลขที่..... 1180
 วันที่ 13 ส.ค. 2561
 เวลา..... 18.56

ที่ ศธ ๐๕๐๔(๔)/๑ ๓๖๓

ถึง สถาบันวิทยาลัยชุมชน

ด้วย สถาบันวิจัยและพัฒนาชายแดนภาคใต้ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ได้จัดทำวารสารวิชาการในชื่อ “วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มรย.” ซึ่งออกตีพิมพ์เผยแพร่ครั้งแรกในปี ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพในลักษณะของบทความวิชาการ (Academic article) บทความวิจัย (Research article) บทความปริทัศน์ (Review article) และบทวิจารณ์หนังสือ (Book review) ในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แก่ สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป เกษตรศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ และสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดพิมพ์และออกเผยแพร่ปีละ ๒ ฉบับ (ฉบับแรกประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน และฉบับที่สองประจำเดือนกรกฎาคม – ธันวาคม)

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ใ้ขอประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาของท่านที่มีความสนใจส่งบทความต้นฉบับมาเพื่อรับการพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มรย. โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ <http://journal.yru.ac.th> หรือติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวพีตรินา ดาราแม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๗๕๙ ๐๘๒๙, ๐ ๗๓๒๙ ๘๖๕๙ ต่อ ๓๑๐๐๐



สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
 กลุ่มนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา
 โทร ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๕๙
 โทรสาร ๐ ๒๓๕๕ ๕๕๕๐

กองอำนวยการ

เพื่อโปรด

- ทราบ
- ถ้อยปฏิบัติ
- เวียนแจ้ง
- พิจารณาดำเนินการ

(นายวีระชัย กวีธีระวัฒน์)

ผู้อำนวยการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชน

15 ส.ค. 2561

คำแนะนำในการเตรียมบทความต้นฉบับ

คำชี้แจง

1. บทความที่ส่งเข้ารับการพิจารณาลงตีพิมพ์ในวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร. จำต้องผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องในแต่ละสาขา จำนวน 2 คน หากไม่ผ่าน 1 ใน 2 คน จะจัดส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 3 เป็นผู้ตัดสิน

2. การยอมรับบทความเป็นสิทธิของกองบรรณาธิการ และกองบรรณาธิการไม่รับผิดชอบความถูกต้องของเนื้อหาในบทความ รวมทั้งกองบรรณาธิการสงวนสิทธิ์ในการตรวจแก้ไขบทความ และอาจส่งกลับคืนให้ผู้เขียนแก้ไขเพิ่มเติมหรือพิมพ์ต้นฉบับใหม่ แล้วแต่กรณี

ขนาดของบทความ

บทความต้นฉบับควรมีความยาวระหว่าง 8-12 หน้า (ไม่รวมหน้าปก) พิมพ์หน้าเดียวบนกระดาษ A4 พิมพ์แบบแนวตั้ง (Portrait) ใส่หมายเลขหน้าทุกหน้าที่ด้านบนขวาของกระดาษ ตั้งค่าน้ำกระดาษ (Page setup) และส่วนระยะขอบ (Margins) ดังนี้

ด้านบน (Top) 2.54 ซม. ด้านล่าง (Bottom) 2.54 ซม.

ด้านซ้าย (Left) 2.54 ซม. ด้านขวา (Right) 2.54 ซม.

ขอบเย็บกระดาษ (Gutter) 0 ซม. หัวกระดาษ (Header) 1.25 ซม. ท้ายกระดาษ (Footer) 1.25 ซม.

รูปแบบการพิมพ์บทความ

พิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word 2003 โดยพิมพ์แบบคอลัมน์เดียวและให้จัดชิดขอบทั้งสองด้าน รูปแบบตัวอักษร (Font) ให้ใช้ตัวอักษร Cordia New หรือ CordiaUPC และขนาดอักษร (Size) 16 ระยะห่างระหว่างบรรทัด 1 บรรทัด

ประเภทของผลงานวิชาการที่รับรองตีพิมพ์ในวารสาร

1. บทความวิชาการ (Academic article) ในลักษณะเชิงวิเคราะห์หรือวิจารณ์ และเสนอแนวคิดใหม่บนพื้นฐานวิชาการ อันก่อให้เกิดองค์ความรู้หรือสามารถประยุกต์ใช้ประโยชน์ ประกอบด้วยบทนำ สารระสำคัญที่จะนำเสนอ สรุป และเอกสารอ้างอิง

2. บทความวิจัย (Research article) มีลักษณะและรูปแบบการวิจัยตามหลักวิชาการ เช่น ตั้งสมมุติฐานโดยระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน ได้ค้นคว้าทดลองอย่างมีระบบ และสรุปผลการวิจัยที่จะนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป ประกอบด้วย บทนำ วัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย ผล อภิปรายผล สรุปผลหรือข้อเสนอแนะ กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) และเอกสารอ้างอิง

3. บทความปริทัศน์ (Review article) ประกอบด้วย บทนำ สารระปริทัศน์ในประเด็นต่างๆ อภิปรายผลกิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) และเอกสารอ้างอิง

4. บทวิจารณ์หนังสือ (Book review) ประกอบด้วย ชื่อหนังสือที่ต้องการนำมาวิจารณ์ ชื่อผู้เขียน และสังกัด ชื่อผู้แต่งหนังสือ รายละเอียดการตีพิมพ์ของหนังสือ ภาพหน้าปกหนังสือ รายละเอียดการวิจารณ์หนังสือให้แสดงข้อดีและข้อด้อยของหนังสือ และข้อเสนอแนะ ควรมีจำนวนหน้าอยู่ระหว่าง 3-5 หน้า

รายละเอียดของหัวข้อหลัก แบ่งออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

1. ส่วนของหน้าปก (Title page) ต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย

ชื่อเรื่อง (Title)	ไม่ควรใช้ชื่อเรื่องที่ยาวเกินไป ควรมีความกระชับ ชัดเจน และครอบคลุมเนื้อหาสำคัญ
ชื่อผู้เขียน (Author)	ระบุชื่อ นามสกุล (ไม่ต้องใส่ชื่อตำแหน่ง) ของผู้เขียนทุกท่าน สำหรับผู้เขียนหลักให้ทำเครื่องหมายดอกจัน (*) ไว้หลังชื่อ
สถานที่ติดต่อ (Address)	ให้ระบุสังกัด หรือสถานที่ติดต่อโดยละเอียดของผู้เขียนทุกคน หากที่อยู่คนละที่ ให้ใส่เลข 1, 2,.. เป็นตัวยกด้านหลังกนามสกุล เช่น สมชาย ดีมาก ¹ และสมหญิง รักงาม ² เป็นต้น
อีเมล (E-mail)	ให้ใส่อีเมลของผู้ติดต่อหลักเท่านั้น และใส่เครื่องหมายดอกจัน (*) ไว้ที่นามสกุลของผู้ติดต่อหลักไว้ด้วย เช่น สมชาย ดีมาก* หรือ สมหญิง รักงาม ¹ * เป็นต้น

2. ส่วนของเนื้อหา (Content) ประกอบด้วย

ชื่อเรื่อง (Title)	หากเนื้อหาเป็นภาษาไทยให้พิมพ์ชื่อภาษาไทยก่อนภาษาอังกฤษ หากเนื้อหาเป็นภาษาอังกฤษ ให้พิมพ์ชื่อภาษาอังกฤษก่อนภาษาไทย
บทคัดย่อ (Abstract)	บทคัดย่อต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใส่ชื่อเรื่องไว้บนบทคัดย่อขนาดตัวอักษร 20 นิ้ว ตัวหนา โดยบทคัดย่อควรระบุ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์โดยย่อของงานวิจัย ขอบเขตของงานวิจัยและผลวิจัยหลัก และมีจำนวนคำไม่เกิน 250 คำ และต้องมีคำสำคัญจำนวน 3-5 คำ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อเรื่องที่ทำการศึกษา
บทนำ (Introduction)	กล่าวถึงที่มาของงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เขียนเพื่อนำเสนอประเด็นปัญหาการวิจัยและการตีกรอบปัญหาการวิจัยให้ชัดเจน ประกอบด้วยความเป็นมาของปัญหาการวิจัยและความสำคัญ
วัตถุประสงค์ของการวิจัย (Objectives)	ควรกำหนดวัตถุประสงค์ให้มีความเป็นไปได้ สามารถปฏิบัติได้จริง นอกจากนี้ยังควรมีความชัดเจน เพื่อให้สามารถเข้าใจความหมายได้ตรงกัน
*สาระสำคัญในประเด็นต่างๆ	(สำหรับบทความวิชาการ/ปริทัศน์เท่านั้น) ให้เขียนรายละเอียดเกี่ยวกับสาระในประเด็นต่างๆ ที่ต้องการนำเสนอ
วิธีดำเนินการวิจัย (Materials and methods)	ให้อธิบายอุปกรณ์และวิธีการวิจัย โดยกำหนดให้ใช้หน่วยวัดเป็นภาษาไทยใช้ชื่อเต็มทั้งหมด เช่น เซนติเมตร กิโลกรัม เป็นต้น ยกเว้นเครื่องหมายที่เป็นสากลนิยม เช่น °C แทน องศาเซลเซียส และ % แทน เปอร์เซ็นต์ เป็นต้น ให้ใช้เครื่องหมายได้

2. ส่วนของเนื้อหา (Content) (ต่อ)

ผลและอภิปรายผล (Result and Discussion)	ผลและอภิปรายผล อาจเขียนรวมหรือแยกกันก็ได้ แต่ควรเรียงลำดับเนื้อหา ให้ กระชับ และควรเสนอในรูปแบบตาราง กราฟ หรือภาพ (คำอธิบายตาราง ให้เขียน ว่า ตารางที่... ส่วนกราฟ และภาพ ให้เขียนว่า ภาพที่...) กล่าวเน้นถึงการค้นพบที่ สำคัญของงานวิจัยและอาจเชื่อมโยงผลเพื่อเปรียบเทียบกับ ผลงานวิจัยที่เคยมีผู้ ค้นคว้าไว้ก่อน
สรุป (Conclusion)	บรรยายหรือสรุปโดยย่อถึงผลงานที่สำคัญและต้องการเน้น (ให้เขียนสรุปประมาณ ครึ่งหน้ากระดาษ A4 เท่านั้น) และควรให้คำแนะนำหรือข้อเสนอแนะที่เป็น ประโยชน์เพื่อนำไปพัฒนางานวิจัยต่อไป
กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement)	ให้กล่าวถึงแหล่งทุนที่ได้รับในการทำวิจัยเท่านั้น (ถ้าไม่มีก็ไม่ต้องใส่หัวข้อนี้ใน บทความ)
อ้างอิง (References)	1. การอ้างอิงให้ใช้ระบบ APA Style (ดูตัวอย่างการเขียนอ้างอิงหน้า 5) 2. จำนวนบทความที่นำมาอ้างอิงต้องมีไม่เกิน 20 บทความ แต่ละบทความไม่ควรมี อายุเกิน 10 ปี (แต่หากเป็นบทความที่เกี่ยวข้องกับทฤษฎีซึ่งมีอายุมากกว่า 10 ปี อนุโลมให้นำมาใช้อ้างอิงได้)

****หมายเหตุ****

เฉพาะชื่อเรื่องให้ใช้ตัวอักษรขนาด 20 ตัวหนา ในส่วนของบทคัดย่อและ เนื้อหา ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวปกติ (สามารถดูเพิ่มเติมได้จากเอกสาร “ตัวอย่างการเตรียมบทความที่ถูกต้อง”)

การส่งต้นฉบับ

- กำหนดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาลงตีพิมพ์ ดังนี้
 - บทความต้นฉบับไฟล์ Word 1 ฉบับ
 - แบบฟอร์มขอส่งบทความต้นฉบับ 1 ฉบับ
- ส่งบทความผ่านทางอีเมล ejournal_sci@yru.ac.th เท่านั้น

การสมัครสมาชิกวารสาร

ดาวน์โหลดใบสมัครได้ผ่านเว็บไซต์วารสารออนไลน์ที่ <http://journal.yru.ac.th> เลือกเมนู “DOWNLOAD” กดเลือก “ใบสมัครสมาชิกวารสาร” หรือกรอกผ่านใบสมัคร ท้ายเล่มวารสารนี้ แล้วส่ง มาที่ กองบรรณาธิการวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร. สถาบันวิจัยและพัฒนาชายแดน ภาคใต้ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา 133 ถนนเทศบาล 3 อำเภอเมือง จังหวัดยะลา 95000 ค่าสมัคร สมาชิก ปีละ 350 บาท (2 ฉบับ) ชำระผ่านทางบัญชีธนาคาร

การชำระค่าสมาชิก

สามารถชำระค่าสมัครสมาชิกผ่านทางบัญชีธนาคาร ดังนี้

ธนาคาร กรุงเทพฯ สาขาพระยา (ออมทรัพย์)

ชื่อบัญชี Journal of Yala Rajabhat University

เลขที่บัญชี 909-0-64139-4

(หลังจากชำระเงินแล้วให้แนบหลักฐานการโอนเงินส่งมายังอีเมล ejournal_sci@yru.ac.th)

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

พิตรีณา ตาราแม

โทรศัพท์/โทรสาร : 073-299-635

อีเมล : ejournal_sci@yru.ac.th

มือถือ : 063-749-0929 (เวลาราชการ)

เว็บไซต์ : <http://journal.yru.ac.th>

การเขียนอ้างอิงแบบ APA

1. หนังสือ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่อง. (ครั้งที่พิมพ์). เมืองที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

คม สุนทรธรรม และกานแก้ว สุนทรธรรม. (2553). *แมลงวันหัวเขียวที่มีความสำคัญในราชอาณาจักรไทย*.
เชียงใหม่ : กู๊ดพริ้นท์-พริ้นท์ติ้ง.

2. วารสาร

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่(ฉบับที่), หน้าแรก-หน้าสุดท้าย.

จริยา สุขจันทร์. (2557). สถานการณ์ความปลอดภัยและพฤติกรรมการบริโภคปลาเค็มในจังหวัดยะลา.
วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา, 9(1), 85-98.

3. เว็บไซต์

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่อง. รายละเอียดทางการพิมพ์ (ถ้ามี) [ออนไลน์]. ค้นเมื่อ วัน เดือน ปี, จาก : แหล่งสารนิเทศ.

วิกิพีเดีย สารานุกรมเสรี. (2558). *ดีเอ็นเอ* [ออนไลน์]. ค้นเมื่อ 14 พฤศจิกายน 2558, จาก :
<https://en.wikipedia.org/wiki/DNA>.

4. เอกสารสืบเนื่องจากงานประชุมวิชาการ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่อง. ชื่อเอกสารรวมเรื่องรายงานการประชุม, วัน เดือน ปี สถานที่จัด. เมืองที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

รชานา ดาตาเฮง วัสสา คณนคร และพงศ์ศักดิ์ เหล่าดี. (2555). การใช้โปรโตชีวในการติดตามตรวจสอบ
คุณภาพน้ำในพื้นที่ตำบลลำพะยา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา. ใน *การประชุมวิชาการแห่งชาติ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์วิทยาเขตกำแพงแสน ครั้งที่ 9, 6-7 ธันวาคม 2555*. กรุงเทพฯ :
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

5. วิทยานิพนธ์

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อวิทยานิพนธ์. ระดับปริญญาของวิทยานิพนธ์. ชื่อมหาวิทยาลัย.

พิตรินา ดาราแม. (2557). *ปริมาณของสารซาโปนินในกานเมล็ดชา Camellia oleifera Abel.
และการออกฤทธิ์ต่อแมลงวันหัวเขียว Chrysomya megacephala (Fabricius)(Diptera:
Calliphoridae)*. วิทยานิพนธ์วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

หมายเหตุ

รายการเอกสารอ้างอิงทั้ง 5 ลักษณะนี้ ถ้ามีผู้เขียนไม่เกิน 6 คน ให้ใส่ชื่อผู้เขียนครบทุกคน แต่หากมีมากกว่า
6 คน ให้ใส่ชื่อทั้ง 6 คน หลังจากคนที่ 6 ให้ตามด้วย “และคณะ” หรือ “et al” เช่น

Salmon, M., Earman, J., Wilson, R. T., McGarry, D. D., Hpoman, D., Dynaraki, S., et al.
(2008). *Language: Structure and Use*. (2nd ed.). Illinois: Scott.



(ตัวอย่าง)

ชื่อเรื่อง

.....

.....

Title

.....

.....

ชื่อผู้เขียน

.....

.....

Authors

.....

.....

สถานที่ติดต่อ

.....

.....

Address

.....

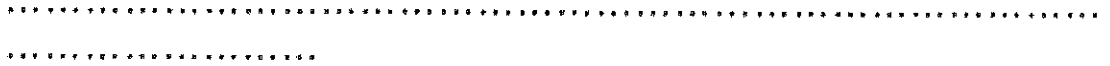
.....

อีเมล

.....

.....

E-mail



2.54 →

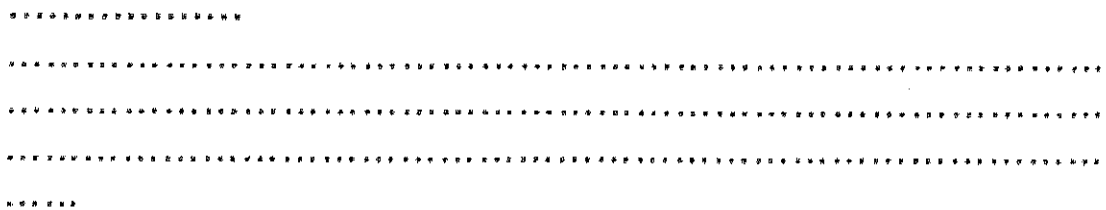
← 2.54



ชื่อบทความภาษาไทย (20 พอยต์, ตัวหนา, จัดกึ่งกลาง)
ชื่อบทความภาษาอังกฤษ (20 พอยต์, ตัวหนา, จัดกึ่งกลาง)
2.54 ซม.

บทคัดย่อ (16 พอยต์, ตัวหนา, จัดชิดกลาง)

→ (1 Tab) (16 พอยต์, ไม่หนา).....



คำสำคัญ: ต้องมีคำสำคัญ 3-5 คำ ไม่ ใส่จุลภาค (,)

ในการเว้นวรรคแต่ละคำ

Abstract (16 พอยต์, ตัวหนา, จัดชิดกลาง)

→ (1 Tab) (16 พอยต์,
ไม่หนา).....

.....

.....

.....

.....

.....

Keywords: ต้องมีคำสำคัญ 3-5 คำ ให้ใส่ จุลภาค (,)

ในการเว้นวรรคแต่ละคำ

บทนำ (16 พอยต์, ตัวหนา, จัดชิดซ้าย)

→ (1 Tab) (16 พอยต์,
ไม่หนา).....

.....

.....

.....

.....

.....

วัตถุประสงค์ของการวิจัย (16 พอยต์, ตัวหนา, จัดชิดซ้าย)

→ (1 Tab) (16 พอยต์,
ไม่หนา).....

.....

.....

.....

.....

.....

วิธีดำเนินการวิจัย (16 พอยต์, ตัวหนา, จัดชิดซ้าย)

→ (1 Tab) (16 พอยต์,



ไมหน่า).....

.....

.....

.....

.....

ผลและอภิปรายผล (16 พอยต์, ตัวหนา, จัดชิดซ้าย)

→ (1 Tab) (16 พอยต์,

ไมหน่า).....

.....

.....

.....

.....

.....

สรุป (16 พอยต์, ตัวหนา, จัดชิดซ้าย)

→ (1 Tab) (16 พอยต์,

ไมหน่า).....

.....

.....

.....

.....

.....

กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) (16 พอยต์, ตัวหนา, จัดชิดซ้าย)

→ (1 Tab) (16 พอยต์,

ไมหน่า).....

.....

.....

.....

.....

.....

เอกสารอ้างอิง (16 พอยต์, ตัวหนา, จัดชิดซ้าย)

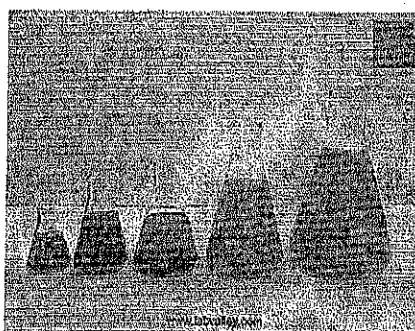
เอกสารอ้างอิงใช้รูปแบบ APA (ดูวิธีเขียนตามเอกสาร
"คำแนะนำในการเตรียมบทความต้นฉบับ")

การเขียนชื่อตาราง และภาพ

ตารางที่ 1

แสดง.....

อำเภอเทพสถิต-กรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร-อำเภอเทพสถิต
06.00	07.00
07.30	08.00
08.30	09.00
09.30	10.00
10.00	11.00
11.00	12.00
12.00	13.30
13.30	15.00
15.00	16.30
16.30	18.00
18.00	20.00



ภาพที่ 1 แสดง.....

- หมายเหตุ: 1. เว้นระหว่างหัวข้อสำคัญ 1 บรรทัด
2. โปรดศึกษาวิธีการเขียนจากเอกสาร
"คำแนะนำในการเตรียมบทความต้นฉบับ"



ส่วนขอเจ้าหน้าที่
รับบทความต้นฉบับ.....

แบบฟอร์มส่งบทความเพื่อรับการพิจารณาลงตีพิมพ์ในวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร.

เรียน บรรณาธิการวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร.

1. ข้าพเจ้า.....
2. สถานภาพผู้เขียน นิสิต/นักศึกษา อาจารย์
สาขาวิชา.....คณะ.....
มหาวิทยาลัย.....
 บุคคลทั่วไป สังกัด.....
3. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล.....

4. ประเภทบทความต้นฉบับ บทความวิชาการ (Academic article) บทความวิจัย (Research article)
 บทความปริทัศน์ (Review article) บทวิจารณ์หนังสือ (Book review)

ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย).....

ชื่อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ).....

5. สิ่งที่ส่งมาด้วย บทความต้นฉบับ 1 ฉบับ อื่นๆ ระบุ.....

6. ข้อตกลงระหว่างผู้เขียนกับกองบรรณาธิการวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร.

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า บทความต้นฉบับนี้ไม่เคยลงตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน และระหว่างรอผลการพิจารณาตีพิมพ์จากวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร. ข้าพเจ้าจะไม่นำส่งบทความต้นฉบับนี้ไปรับการพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารอื่นๆ อีก หากพบว่า มีการส่งไปรับการพิจารณาที่อื่นด้วย ข้าพเจ้ายินดีให้ทางวารสารฯ ยกเลิกการพิจารณาโดยทันที

2. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผู้แต่งร่วมในบทความนี้ทุกท่าน รับทราบและยินยอมให้ส่งบทความเข้ารับการพิจารณาตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร.

3. ข้าพเจ้ายินดีปรับแก้ตามข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิเห็นควรให้ปรับแก้บทความ และจะปรับแก้ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งให้แก้ไข หากเลยกำหนดเวลาดังกล่าว ข้าพเจ้ายินดีให้ทางวารสารปฏิเสธการลงตีพิมพ์ได้ทันที

ข้าพเจ้าขอรับรองและยอมรับข้อตกลงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เขียน

(.....)

วันที่...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

1. ได้รับบทความต้นฉบับเมื่อวันที่...../...../..... เวลา.....น.

2. สิ่งที่ส่งมาด้วย ครบ ไม่ครบ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับ

(.....)



ใบสมัครสมาชิกวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร.
YRU Journal of Science and Technology

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน บรรณาธิการวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร.

ข้าพเจ้า.....

สถานภาพผู้สมัคร นิสิต/นักศึกษา อาจารย์ บุคคลทั่วไป

มีความประสงค์

- ขอสมัครสมาชิกวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร. เป็นระยะเวลา 1 ปี เป็นเงิน 350 บาท
- ขอต่ออายุสมาชิกวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร.
- 1 ปี 2 ฉบับ พ.ศ..... เป็นเงิน 350 บาท
- 2 ปี 4 ฉบับ ตั้งแต่ พ.ศ..... ถึง พ.ศ..... เป็นเงิน 700 บาท

ทั้งนี้ได้ชำระค่าบำรุงวารสาร จำนวน.....บาท ผ่านทาง

ธนาคาร กรุงไทย สาขายะลา (อ้อมทรัพย์)
ชื่อบัญชี Journal of Yala Rajabhat University
เลขที่บัญชี 909-0-64139-4

ที่อยู่สำหรับจัดส่งเล่มวารสาร

.....
.....

เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล.....

ลงชื่อ.....สมาชิก

(.....)

วันที่...../...../.....

ส่งใบสมัครสมาชิกพร้อมแบบหลักฐานการชำระเงินมาที่ : กองบรรณาธิการวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร.
สถาบันวิจัยและพัฒนาชายแดนภาคใต้ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา 95000
หรือสแกนใบสมัครส่งผ่านทางอีเมล : ejournal_sci@yru.ac.th

สำหรับเจ้าหน้าที่

ใบสมัครสมาชิก 1 ฉบับ

หลักฐานการชำระเงิน จำนวน.....บาท เมื่อวันที่...../...../..... เวลา.....น.

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน.....เล่มที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับ

(.....)